

# REGULAMIN WARSZTATÓW WIELKANOCNYCH W MUZEUM POWSTANIA WARSZAWSKIEGO

## § 1 Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa warunki uczestnictwa w warsztatach wielkanocnych w Muzeum Powstania Warszawskiego oraz zasady zachowania jego uczestników.
2. Przedmiotem spotkania są warsztaty wielkanocne w Muzeum Powstania Warszawskiego dla dzieci w wieku 7 -12 lat.
3. Organizatorem zajęć jest Muzeum Powstania Warszawskiego, 00-844 Warszawa, ul. Grzybowska 79, wpisane do Rejestru Instytucji Kultury m. st. Warszawy pod nr 10/2004, posiadające NIP 527-243-60-56 i REGON 015760222.

## § 2 Uczestnicy zajęć

1. Uczestnikami zajęć są dzieci pochodzące z terytorium Ukrainy w wieku 7-12 lat oraz dzieci polskie w tym samym wieku.
2. Uczestników zapisują rodzice lub opiekunowie uczestnika, podając mailowo swoje imię i nazwisko, numer kontaktowy, oraz imię, nazwisko oraz wiek uczestnika warsztatów. Przez dokonanie zapisu rodzic lub opiekun uczestnika wyraża zgodę na przetwarzanie ww. danych osobowych przez Organizatora wyłącznie na potrzeby związane z udziałem w wydarzeniu.
3. Uczestnicy podczas zajęć pozostają pod opieką organizatora po wypełnieniu przez rodzica lub opiekuna odpowiedniego oświadczenia oraz podania w nim danych kontaktowych w postaci imienia i nazwiska oraz numeru kontaktowego.
4. W warsztatach wielkanocnych może wziąć udział jednocześnie nie więcej niż 15 osób.

## § 3 Miejsce i termin zajęć

1. Warsztaty odbędą się 9 kwietnia w podziale na dwie grupy w godzinach 10:00 - 12:00 oraz 13:00 – 15:00.
2. Miejscem organizacji warsztatów jest Muzeum Powstania Warszawskiego ul. Grzybowska 79 00-844 Warszawa.

## § 4 Zasady udziału w zajęciach

1. Warsztaty są skierowane do wszystkich zainteresowanych obywateli Ukrainy oraz Polski, w wieku 7 -12 lat, a udział w nich jest bezpłatny po rejestracji.
2. Organizator zapewnia wszystkie potrzebne materiały do wykorzystania podczas zajęć oraz udział osoby prowadzącej.
3. Rodzic lub opiekun uczestnika jest zobowiązany do wypełnienia zgody na udział dziecka w warsztatach.
4. Osoby biorące udział w zajęciach zobowiązane są do zachowania się w sposób niezagrażający innym uczestnikom zajęć.
5. Uczestnikom zajęć i ich opiekunom zabrania się wnoszenia i posiadania niebezpiecznych przedmiotów.
6. Uczestnicy zajęć zobowiązani są do przestrzegania przepisów BHP oraz ścisłego wykonywania poleceń i zaleceń osoby prowadzącej.
7. Za niewłaściwe zachowanie, zakłócające bezpieczeństwo wydarzenia, uczestnicy mogą zostać usunięci z udziału w zajęciach, o czym zostaną poinformowani telefonicznie rodzice lub opiekunowie uczestnika.
8. W razie nagłych wypadków uczestnicy zobowiązani są powiadomić osoby odpowiedzialne za organizację wydarzenia.
9. Organizator zastrzega, że przebieg zajęć będzie utrwalany przy pomocy technik audiowizualnych, w wyniku czego może nastąpić utrwalenie i rozpowszechnianie wizerunku uczestnika oraz opiekuna jako elementu większej całości, a także indywidualnie.
10. Rodzice lub opiekunowie uczestników wydarzenia przyjmują do wiadomości, że uczestnictwo w wydarzeniu jest równoznaczne z udzieleniem zgody na nieodpłatne fotografowanie, filmowanie lub dokonywanie innego rodzaju zapisu uczestnika oraz na transmitowanie, rozpowszechnianie lub pokazywanie głosu i wizerunku w celach promocyjnych Muzeum Powstania Warszawskiego.

11. Zgoda, o której mowa w ust. 10, nie jest ograniczona czasowo ani terytorialnie i może być w każdym czasie wycofana.

## **§ 5 Klauzula informacyjna**

1. Dane osobowe uczestnika oraz opiekuna będą przetwarzane na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego dalej „RODO”).
2. Administratorem danych osobowych uczestnika jest Muzeum Powstania Warszawskiego, ul. Grzybowska 79, 00-844 Warszawa (zwane dalej „administratorem”).
3. Z inspektorem ochrony danych można skontaktować się pisemnie na adres administratora lub poprzez e-mail: iod@1944.pl we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw.
4. Dane osobowe w zakresie imienia i nazwiska, wizerunku oraz adresu e-mail i numeru kontaktowego będą przetwarzane w celu zawarcia i wykonania umowy o udział w zajęciach na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO oraz w celu ochrony przed zagrożeniami epidemicznymi uczestników - z uwagi na stan epidemii wywołanej wirusem SARS-CoV-2 na podstawie art. 9 ust. 1 lit. i RODO.
5. Podanie danych osobowych jest dobrowolne; konsekwencją niepodania danych będzie brak możliwości udziału w zajęciach.
6. Odbiorcami danych osobowych w zakresie imienia i nazwiska oraz adresu e-mail będą podmioty świadczące na rzecz administratora usługi informatyczne, wsparcia technicznego, a w zakresie numeru kontaktowego także organy sanitarno-epidemiologiczne, bowiem z uwagi na stan epidemii w przypadku potwierdzenia zakażenia wirusem SARS-CoV-2 uczestnika lub pracownika administratora jest zobowiązany do udostępnienia Głównemu Inspektorowi Sanitarnemu, Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej oraz innym właściwym organom listy uczestników zawierającej zebrane dane osobowe uczestników w celach kontaktowych.
7. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego, tj. poza obszar Europejskiego Obszaru Gospodarczego, ani organizacji międzynarodowej.
8. Dane osobowe uczestnika w zakresie imienia i nazwiska oraz adresu e-mail będą przechowywane przez okres 3 miesiące, a jeżeli zaistnieją podstawy do dochodzenia lub obrony roszczeń lub obowiązków przechowywania dokumentów wynikający z obowiązujących przepisów - do upływu okresu dochodzenia lub obrony roszczeń przez administratora oraz upływu okresu przechowywania dokumentów wynikającego z obowiązujących przepisów.
9. Opiekunowi prawnemu uczestnika przysługuje prawo żądania od administratora dostępu do dotyczących go i przetwarzanych danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz prawo do przenoszenia danych (gdy do przetwarzania dochodzi w sposób zautomatyzowany oraz na podstawie zgody), jak również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
10. W trakcie przetwarzania danych osobowych nie będzie następować zautomatyzowane podejmowanie decyzji oraz nie jest stosowane profilowanie.
11. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

## **§ 6 Postanowienia końcowe**

1. Organizator zastrzega sobie prawo do przerwania, zmiany lub przedłużenia spotkania w razie wystąpienia przyczyn od niego niezależnych.
2. Przystąpienie uczestnika do zajęć jest równoznaczne z akceptacją treści niniejszego Regulaminu.
3. Wszelkie informacje dotyczące zajęć można uzyskać: tel. 22 539 79 70, adres e-mail: ejakubik@1944.pl.